

**Szczegółowe zasady przyznawania Honorowego Wyróżnienia  
„Zasłużony dla Miasta Przemyśla”**

§ 1

1. Honorowe Wyróżnienie „Zasłużony dla Miasta Przemyśla”, zwane dalej Wyróżnieniem, przyznawane jest osobom fizycznym za szczególne zasługi dla Miasta Przemyśla i jego mieszkańców oraz za kształtowanie pozytywnego wizerunku Miasta.
2. Honorowe Wyróżnienie „Zasłużony dla Miasta Przemyśla” ustanowione przez Radę Miejską w Przemyślu przyznawane jest przez Prezydenta Miasta Przemyśla na podstawie decyzji Komisji, o której mowa w § 4.

§ 2

1. Z wnioskiem o przyznanie Wyróżnienia mogą wystąpić:
  - 1) Prezydent Miasta Przemyśla,
  - 2) grupa 5 radnych Rady Miejskiej w Przemyślu,
  - 3) organizacje społeczne, instytucje i inne podmioty prawne działające na terenie Miasta Przemyśla,
  - 4) grupa 50 mieszkańców Miasta Przemyśla, korzystających z pełni praw publicznych.
2. Wnioski mogą być składane na bieżąco w ciągu całego roku w kancelarii ogólnej Urzędu Miejskiego w Przemyślu.

§ 3

Wniosek o przyznanie Honorowego Wyróżnienia „Zasłużony dla Miasta Przemyśla” powinien zawierać:

1) dane dotyczące Kandydata

- a) imię i nazwisko
- b) imiona rodziców

- c) data i miejsce urodzenia
- d) aktualny adres zamieszkania
- e) krótki życiorys

2) uzasadnienie (opis zasług, będących podstawą złożenia wniosku)

3) dane dotyczące wnioskodawców; w przypadku, gdy wnioskodawcami są osoby fizyczne wykaz tych osób, zawierający imię i nazwisko, pesel i podpis.

#### § 4

1. Do rozpatrzenia wniosku o nadanie Wyróżnienia, Prezydent Miasta Przemyśla w drodze zarządzenia powołuje komisję doraźną, w skład której wchodzi po jednym przedstawicielu z wszystkich klubów Rady, jeden przedstawiciel radnych nie zrzeszonych w klubach, Prezydent Miasta Przemyśla jako przewodniczący oraz dwie osoby przez niego wytypowane.

2. W pracach komisji mogą brać udział w charakterze doradców (bez prawa głosu) przedstawiciele wnioskodawców, którzy powinni być zawiadomieni co najmniej 7 dni przed jej posiedzeniem w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Decyzję o przyznaniu Wyróżnienia Komisja podejmuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W przypadku jednakowej ilości głosów rozstrzyga głos Prezydenta Miasta jako przewodniczącego Komisji.

4. Z posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół podpisany przez wszystkich członków Komisji.

5. W przypadku decyzji negatywnej wnioskodawca zostaje o niej poinformowany w formie pisemnej, bez obowiązku uzasadnienia.

#### § 5

1. Honorowe Wyróżnienie „Zasłużony dla Miasta Przemyśla” wręcza Prezydent Miasta Przemyśla wspólnie z przewodniczącym Rady Miejskiej podczas uroczystej sesji Rady Miejskiej w Przemyślu lub innej podniosłej uroczystości.

2. Osoba wyróżniona otrzymuje okolicznościowy Dyplom podpisany przez Prezydenta Miasta Przemyśla i Przewodniczącego Rady Miejskiej oraz medal.

3. Opis medalu oraz jego wizerunek przedstawiony jest w Załącznikach Nr 1 i Nr 2 do niniejszych zasad.

4. W przypadku braku możliwości osobistego odebrania Wyróżnienia, wręczenie odbywa się w sposób uzgodniony z Osobą uhonorowaną.

#### § 6

1. Osoby, którym nadano Wyróżnienie, wpisywane są do Księgi Zasłużonych dla Miasta Przemysła, prowadzonej przez Urząd Miejski w Przemysłu.

2. Poszczególne wpisy do Księgi Zasłużonych dla Miasta Przemysła zawiera:

- 1) kopię protokołu z posiedzenia komisji do rozpatrzenia wniosku o nadanie Wyróżnienia
- 2) charakterystykę osoby wraz z opisem zasług,
- 3) zdjęcia z uroczystości wręczenia Wyróżnienia,
- 4) podpis osoby uhonorowanej.

#### § 7

W przypadku stwierdzenia, że wyróżniony dopuścił się czynu, wskutek którego stał się niegodny Honorowego Wyróżnienia, Prezydent Miasta Przemysła, na wniosek Komisji, o której mowa w § 4 ust.1 i po zasięgnięciu opinii wnioskodawcy może daną osobę wyróżnienia pozbawić

#### § 8

Obsługę organizacyjną związaną z Honorowym Wyróżnieniem „Zasłużony dla Miasta Przemysła” prowadzi Wydział Kultury Urzędu Miejskiego w Przemysłu.